

УТВЕРЖДЕН
Протоколом Общего собрания Учредителей
№ 12 от «12» декабря 2022 года

У С Т А В
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Академия кинематографического
и театрального искусства Н.С. Михалкова»

г. Москва, 2022

РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия кинематографического и театрального искусства Н.С. Михалкова», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной путем реорганизации в форме преобразования Образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия кинематографического и театрального искусства Н.С. Михалкова» (ОГРН 1147799004748).

1.2. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации к Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия кинематографического и театрального искусства Н.С. Михалкова», далее по тексту – Академия, переходят все права и обязанности Образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия кинематографического и театрального искусства Н.С. Михалкова» - далее Учреждение (ОГРН 1147799004748).

1.3. Академия считается созданной, как юридическое лицо, с даты государственной регистрации Академии, как вновь созданной в результате реорганизации в форме преобразования, и внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи в порядке, установленном федеральными законами.

1.4. Академия осуществляет свою деятельность по предоставлению услуг, направленных на достижение образовательных, культурных, научных и творческих целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.5. Академия самостоятельно определяет содержание учебных программ и учебных планов, специальности, направления подготовки и профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов (в рамках лицензии на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении к лицензии образовательным программам), направления научных и творческих исследований, выдает документы о соответствующем образовании и/или квалификации (степени) и/или иные документы об образовании, учреждает стипендии, издает научные труды и осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

1.6. Академия является юридическим лицом и ведет свою деятельность на основании настоящего устава и действующего законодательства Российской Федерации.

1.7. Академия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим уставом, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.8. Тип образовательной организации – организация дополнительного профессионального образования. Организационно-правовая форма – Автономная некоммерческая организация.

1.9. Полное наименование Академии на русском языке: **Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия кинематографического и театрального искусства Н.С. Михалкова».**

Сокращенное наименование на русском языке: **АНО ДПО «Академия кинематографического и театрального искусства Н.С. Михалкова».**

Полное наименование на английском языке: **Autonomous non-profit organization of extended professional education «The Academy of cinematographic and theatrical arts of N.S. Mikhalkov».**

Сокращенное наименование на английском языке: **ANO EPE «The Academy of cinematographic and theatrical arts of N.S. Mikhalkov».**

Место нахождения Академии (адрес): **Российская Федерация, город Москва.**

РАЗДЕЛ II УЧРЕДИТЕЛИ АКАДЕМИИ

2.1. Учредителями Академии являются:

- гражданин Российской Федерации - Михалков Никита Сергеевич,
- некоммерческая организация - «Российский Фонд культуры» (ОГРН 1027739065265, ИНН 7704097834).

2.2. По решению Общего собрания учредителей Академии, принятому единогласно, в состав учредителей могут быть приняты новые лица.

2.3. Любой из учредителей Академии может по желанию выйти из состава учредителей в

22 МАР 2023

любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" в регистрирующий орган заявление о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц.

2.3.1. Права и обязанности учредителя Академии, в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

2.3.2. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом заказным письмом с уведомлением на официальный адрес Академии в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

2.3.3. Порядок выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя регулируется настоящим уставом.

2.3.4. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя, он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с настоящим уставом.

2.3.5. Академия может иметь одного учредителя.

2.3.6. Принятие решения по включению новых лиц в состав учредителей Академии относится к исключительной компетенции Общего собрания учредителей в соответствии с порядком, утвержденным настоящим уставом. В случае наличия единственного учредителя Академии, решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания учредителей принимаются таким учредителем единолично.

2.4. Изменение состава учредителей Академии подлежит обязательной государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.5. Имущество, переданное Академии ее учредителями, является собственностью Академии. Учредители Академии не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Академии.

2.6. Академия не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Академии не несут ответственность по обязательствам Академии.

2.7. Учредители Академии могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

2.8. Управление деятельностью Академии осуществляют ее учредители в порядке, установленном настоящим уставом.

2.9. Надзор за деятельностью Академии осуществляют ее учредители путем ежегодного утверждения по представлению Ректора аудиторской организации или индивидуального аудитора.

2.10. По решению учредителей Академии в ней может быть создан постоянно действующий коллегиальный орган (органы), компетенция и порядок работы которого устанавливаются настоящим уставом

2.11. Учредители Академии назначают единоличный исполнительный орган Академии. Единоличным исполнительным органом Академии может быть назначен один из ее учредителей-граждан.

РАЗДЕЛ III ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АКАДЕМИИ

3.1. Академия создана без ограничения срока.

3.2. Академия имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести обязанности, может быть истцом и ответчиком, а также лицом с предусмотренными законом иными полномочиями, в судах судебной системы Российской Федерации и за рубежом.

3.3. Академия вправе иметь в собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и валютный счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штамп, бланки со своим наименованием.

Академия является правообладателем зарегистрированного товарного знака (знака обслуживания, логотип), состоящего из изображения, или обозначения, в соответствии с описанием, внесенным в свидетельство на товарный знак (знак обслуживания) в порядке универсального правопреемства.

Академия пользуется и распоряжается обозначением на праве правопреемства.

3.4. Требования устава Академии обязательны для исполнения всеми органами Академии

и ее учредителями.

3.5. Академия использует находящееся у нее имущество для целей, определенных в настоящем уставе.

3.6. Академия вправе осуществлять приносящую доход деятельность, необходимую для достижения целей, ради которых она создана и соответствующую этим целям. Такой деятельностью может быть приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Академии, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущества, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Академия вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Академия может создавать на территории Российской Федерации и за рубежом другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

3.7. Право на осуществление деятельности, на занятие которой требуется специальное разрешение (лицензия), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии).

3.8. Академия может осуществлять международное сотрудничество в области образования, культуры, научной, творческой, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами, настоящим уставом.

3.9. Академия вправе создавать свои филиалы и открывать представительства, на территории Российской Федерации, действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства Академии наделяются имуществом Академии, которое учитывается на отдельном балансе филиала или представительства и на балансе Академии. Руководители филиалов и представительств назначаются Академией и действуют на основании доверенности, выданной Академией.

3.11. Академия является некоммерческой организацией и не ставит целью извлечение прибыли. Получаемые из любых источников средства, в том числе от предпринимательской и/или приносящей доход деятельности, направляются на решение уставных целей Академии и не распределяются между учредителями.

РАЗДЕЛ IV ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИИ

4.1. Академия создана в целях предоставления услуг в сфере дополнительного профессионального образования, а именно:

4.1.1. осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов - работников сферы культуры, театра и кинематографии.

4.1.2. содействие международному сотрудничеству в театральной области и в области кинематографии;

4.1.3. участие в реализации государственной политики в области образования, культуры (театра, кинематографии), науки, творчества;

4.1.4. предоставление услуг в сфере культуры, науки и творчества.

4.2. Предметом деятельности Академии являются:

4.2.1. Реализация дополнительных профессиональных программ, направленных на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Министерство культуры
и туризма Российской Федерации
по Московской области
22 МАР 2023

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Содержание дополнительных профессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Академией, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения новых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Академией самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке и (или) иной документ, установленный законом.

4.2.2. удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, в самоопределении и самореализации посредством получения дополнительного профессионального образования;

4.2.3. удовлетворение социально-экономических потребностей общества в высококвалифицированных специалистах в области кино, театра, телевидения, радио и других медиа;

4.2.4. развитие кино- и театрального искусства, культуры, телевидения, радио и прочих медиа, образования и науки посредством творческой/практической деятельности и научных исследований педагогических работников и слушателей, использование полученных результатов в образовательном процессе и практической деятельности;

4.2.5. разработка, издание и реализация собственных образовательных программ, учебных, методических и наглядных пособий, конспектов лекций, изготовление стендов, макетов;

4.2.6. проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области киноискусства, театрального искусства, телевизионного и других экранных искусств, а также теории и истории культуры, использование полученных результатов в образовательном процессе и практической деятельности; проведение научных разработок;

4.2.7. создание и представление (исполнение, прокат и иное) театрального и аудиовизуального продукта;

4.2.8. организация и проведение общественно значимых мероприятий: организация и проведение публичных лекций, презентаций, мастер-классов, творческих встреч; выставок, коллективных форм научно-методической деятельности: конференций, семинаров, круглых столов; культурно-просветительских мероприятий, творческих смотров, а также принятие в них участия; участие в фестивалях, конкурсах и форумах;

4.2.9. создание (постановка) и исполнение спектаклей и концертных программ, создание и демонстрация кинофильмов, создаваемых (демонстрируемых) в целях обеспечения образовательного процесса и творческой/практической деятельности;

4.2.10. подготовка и распространение печатной продукции, создание кино-, фото-, аудио-, кино-мультимедийной продукции, изготовление реквизита, предметов бутафории, декораций (мягкие и жесткие), одежды для сцены, театральных и концертных костюмов, постижерских изделий для обеспечения образовательной и творческой/практической деятельности Академии;

4.2.11. обеспечение всестороннего развития интеллектуальных, духовных, эстетических, творческих и физических возможностей участников образовательного процесса, обеспечивающих личностную адаптацию к условиям социума;

4.2.12. развитие международного сотрудничества в области профессионального образования, научно-исследовательской деятельности и кино-видеопроизводства и театральных постановок (производство аудиовизуальной продукции и театрально-зрелищных представлений);

4.2.13. проведение информационных (рекламных) компаний в сети Интернет и на городских площадках, в том числе баннерах, билбордах и других возможных площадках, содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы для привлечения внимания к действующим акциям и мероприятиям Академии, для реализации целей создания

Академии;

4.2.14. исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения по вопросам деятельности Академии, создание и ведение интернет-сайтов, социальных сетей и интернет-порталов для привлечения внимания общественности к деятельности Академии;

4.2.15. сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества, распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

4.2.16. оказание информационно-консультативных услуг, связанных с реализацией целей Академии;

4.2.17. осуществление благотворительной деятельности в сфере образования, культуры, науки и творчества.

4.3. Академия по своему типу является организацией дополнительного профессионального образования, реализующей следующие образовательные программы:

– дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки).

4.4. Академия вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Академией в соответствии с уставными целями.

4.5. В соответствии с п. 4. ст. 50 Гражданского кодекса Российской Федерации Академия может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и, если это соответствует таким целям.

К приносящей доход деятельности Академии относятся виды деятельности, указанные в пунктах 4.2.1 – 4.2.16, настоящего Устава, осуществляемые в соответствии с целью создания Академии.

4.6. Академия вправе выступать в качестве застройщика, заказчика по выполнению для собственных нужд работ по сохранению объектов культурного наследия.

4.7. Академия вправе осуществлять деятельность по созданию и представлению театрально-зрелищных постановок, как силами структурного подразделения, так и в порядке создания самостоятельного юридического лица и/или участия в нем в установленном законом порядке и в соответствии с целями деятельности, установленными настоящим уставом.

4.8. Академия вправе участвовать в деятельности и сотрудничать в другой форме со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами для достижения уставных целей.

РАЗДЕЛ V

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ.

5.1. Академия функционирует на условиях самофинансирования, самостоятельно в пределах, установленных законодательством РФ и настоящим Уставом, осуществляет финансовую и хозяйственную деятельность.

5.2. Академия является собственником имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации. Академия владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ей на праве собственности имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями Академии и законодательством Российской Федерации.

5.3. Работники и обучающиеся Академии несут ответственность за порчу инвентаря, учебного оборудования и другого имущества Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Академия в пределах собственных средств формирует необходимую для образовательного процесса учебно-производственную и материально-техническую базу.

5.5. Академия вправе иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Академия вправе иметь на правах аренды, безвозмездного пользования и по иным основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации имущество (движимое и недвижимое, в т.ч. имущественные права) для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим уставом. Академия может иметь земельные участки в собственности, на правах аренды,

Печать управления Министерства культуры Российской Федерации по Москве
22 МАР 2023

безвозмездного пользования и по иным основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Источниками формирования имущества Академии являются:

- единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

– доходы, получаемые от собственности Академии;

– другие, незапрещенные законодательством поступления.

5.7. Имущество, переданное Академии ее учредителями, является собственностью Академии. Учредители Академии не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Академии. Академия отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом.

5.8. Полученная Академией прибыль от приносящей доход деятельности поступает в собственность Академии и не подлежит распределению между учредителями Академии.

Порядок единовременных поступлений от Учредителей Академии определяется решениями Учредителей, и носят добровольный характер. Размер внесения единовременных поступлений, Учредитель определяет самостоятельно. Единовременные поступления вносятся Учредителем путем перечисления на расчетный счет Академии.

Академия может оказывать дополнительные платные образовательные услуги по договорам с физическими и юридическими лицами, публично-правовыми образованиями. Платная образовательная деятельность Академии не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование в Академии.

Взаимоотношения Академии и обучающегося, регулируются договором, определяющим уровень обучения, сроки обучения, размер платы за обучение, гарантии и ответственность Академии, иные условия.

РАЗДЕЛ VI

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В АКАДЕМИИ

6.1. Содержание образовательного процесса в Академии определяется образовательными программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми Академией самостоятельно.

6.2. Отношения между обучающимися и Академией определяются действующим законодательством, настоящим уставом, заключаемым между Академией и обучающимися договором, а также внутренней документацией Академии, не противоречащей законодательству и условиям заключенного договора.

6.3. Академия самостоятельна в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания, определенных законодательством Российской Федерации.

6.4. Академия самостоятельно разрабатывает, принимает и реализовывает программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки, вносит в них изменения.

6.5. Академия самостоятельно разрабатывает и утверждает Программу развития Академии, графики работы сотрудников, расписания занятий дополнительного профессионального образования.

6.6. Академия самостоятельно организует и совершенствует методическое обеспечение учебного процесса, самостоятельно определяет учебные планы, программы, виды основных учебных занятий и работ, формы и методы образования, в том числе индивидуальные.

6.7. Обучение в Академии ведется как на русском, так и на любом из иностранных языков.

6.8. Количество групп в Академии определяется Ректором Академии исходя из их предельной наполняемости.

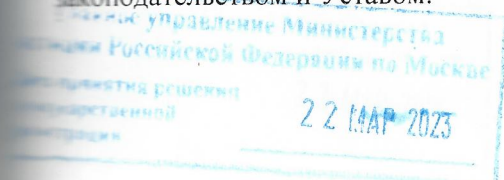
6.9. Сроки реализации образовательных программ, реализуемых Академией, определяются учебным планом.

6.10. Формы обучения - очная, очно-заочная или заочная, заочная, с применением дистанционных образовательных технологий, а также иные формы обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.11. Порядок комплектования Академии определяется в соответствии с локальными нормативными актами Академии.

РАЗДЕЛ VII
ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ
УПРАВЛЕНИЯ АКАДЕМИИ

- 7.1. Высшим органом Академии является Общее собрание учредителей.
- 7.2. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:
- 7.2.1. Утверждение устава, внесение изменений в устав Академии.
- 7.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Академии, принципов формирования и использования ее имущества.
- 7.2.3. Назначение на должность Ректора Академии, досрочное прекращение его полномочий, определение должностных обязанностей.
- 7.2.4. Реорганизация и ликвидация Академии, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса.
- 7.2.5. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- 7.2.6. Принятие в состав учредителей Академии новых лиц.
- 7.2.7. Утверждение по представлению Ректора аудиторской организации или индивидуального аудитора Академии.
- 7.2.8. Принятие решений о создании Академией других юридических лиц, об участии её в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств.
- 7.2.9. Формирование Общего собрания работников и Педагогического совета и досрочное прекращение полномочий их членов;
- 7.2.10. Устанавливать порядок формирования и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности, в случае создания специализированных централизованных имущественных фондов Академией.
- 7.3. Учредители вправе принимать решения и по иным вопросам, связанным с деятельностью Академии, в том числе относящиеся к компетенции Ректора. Учредители вправе отменить любое решение, принятое Ректором.
- 7.4. Общее собрание учредителей правомочно принимать решения, если на собрании присутствуют все учредители. Решения по всем вопросам принимаются единогласно.
- 7.5. Единоличным исполнительным органом Академии является Ректор.
- 7.6. Ректором может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Учредители Академии назначают единоличный исполнительный орган - Ректора Академии. Единоличным исполнительным органом Академии может быть назначен один из ее учредителей-граждан.
- Срок полномочий Ректора — 5 (пять) лет.
- 7.7. К компетенции Ректора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Общего собрания Учредителей. Ректор имеет следующие полномочия:
- 7.7.1. Выступает от имени Академии, осуществляет текущее руководство деятельностью Академии, распоряжается имуществом и средствами Академии, действует от ее имени без доверенности.
- 7.7.2. Заключает договоры и совершает иные сделки.
- 7.7.3. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции.
- 7.7.4. Выдает доверенности.
- 7.7.5. Открывает в банках счета Академии.
- 7.7.6. Утверждает локальные нормативные акты, в том числе штатное расписание, приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Академии.
- 7.7.7. Принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Академии, заключает с сотрудниками от имени Академии трудовые договоры.
- 7.7.8. Распределяет обязанности между работниками Академии, определяет их полномочия.
- 7.7.9. Проводит повседневную работу для реализации решений Учредителя.
- 7.7.10. Представляет Академию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами.
- 7.7.11. Утверждает организационную структуру и штатное расписание Академии.
- 7.7.12. К компетенции Ректора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Академией, определенную законодательством и Уставом.



7.7. Ректор подотчетен Общему собранию Учредителей и действует на основании Устава, документов и решений, принятых Общим собранием Учредителей. Ректор назначается и освобождается от должности Общим собранием Учредителей с правом последующего переназначения неограниченное количество раз.

7.8. Ректор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

7.9. Ректор Академии по должности входит в состав Педагогического совета Академии и Ректората.

7.10. Ректор Академии несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Академии.

7.11. Ректор Академии имеет право:

- на все предусмотренные законодательством Российской Федерации социальные гарантии;
- действовать от имени Академии во взаимоотношениях с иными организациями и органами государственной власти;
- давать работникам Академии указания, обязательные для исполнения;
- принимать решения о наложении материальных и дисциплинарных взысканий на работников, не выполняющих или ненадлежащим образом выполняющих свои должностные обязанности, и о поощрении отличившихся работников;
- распоряжаться средствами и имуществом Академии с соблюдением требований соответствующих нормативных актов и Устава;
- требовать создания условий для выполнения профессиональных обязанностей, в том числе предоставления необходимого оборудования, инвентаря, рабочего места, соответствующего санитарно-гигиеническим правилам и нормам и т. д.
- получать информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- повышать свою профессиональную квалификацию;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- иметь иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.12. Ректор Академии обязан:

- осуществлять руководство Академией в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу Академии;
- формировать контингенты обучающихся, обеспечивать охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Академии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- определять стратегию развития Академии, принимать решения о программном планировании его работы, участии Академии в различных программах и проектах, обеспечивать соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Академии и к качеству образования;
- обеспечивать объективность оценки качества образования обучающихся;
- совместно с Педагогическим советом осуществлять разработку, утверждение и реализацию программ развития Академии, образовательной программы, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, правил внутреннего трудового распорядка Академии;
- создавать условия для внедрения инноваций, обеспечивать формирование и реализацию инициатив работников, направленных на улучшение работы Организации и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
- в пределах установленных средств формировать фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;
- утверждать структуру и штатное расписание Академии;
- решать кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с настоящим Уставом;
- создавать условия для непрерывного повышения квалификации работников;

- обеспечивать установление заработной платы работников, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам) ставкам заработной платы работников) выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;
- принимать меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
- принимать меры по обеспечению Академии квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Академии;
- организовать и координировать реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Организации, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;
- создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении Академии;
- принимать локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, с учетом мнения Общего собрания работников Академии.
- обеспечивать эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами;
- обеспечивать учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдения правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учета и хранения документации, привлечения для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- обеспечивать представление Учредителям ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и отчета о деятельности Академии в целом;
- выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности;
- нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.13. Общее собрание работников Академии является коллегиальным органом управления и состоит из работников Академии (педагогических работников, научных работников, а также из представителей других категорий работников). Общее собрание работников Академии подотчетно Общему собранию учредителей.

Общее собрание работников формируется Общим собранием учредителей, сроком на 5 (пять) лет.

Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимается Ректором, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Общего собрания работников должны быть ознакомлены все работники Академии.

На первом заседании Общего собрания работников избирается Председатель, который координирует работу Общего собрания работников Академии. Председатель избирается сроком на 5 (пять) лет. Решения Общего собрания работников оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем собрания.

Все решения Общего собрания работников Академии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов работников, присутствующих на собрании. Общее собрание работников считается правомочным, если на нём присутствовало более половины работников Академии.

Компетенция Общего собрания работников Академии:

- внесение предложений по вопросам охраны безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Академии;
- заслушивание отчетов Педагогического совета по итогам учебного года.

7.14. Педагогический совет является коллегиальным органом управления и состоит из педагогов, осуществляющих педагогическую деятельность в Академии, и проректоров Академии, курирующих учебный и творческий процесс в Академии. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогов по реализации образовательной деятельности в Академии. Педагогический совет подотчетен Учредителю.

Педагогический совет формируется Учредителем, сроком на 5 (пять) лет.

Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Решение о созыве Педагогического совета принимается Ректором, не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Педагогического совета должны быть ознакомлены все лица, входящие в состав Педагогического совета Академии.

На первом заседании Педагогического совета избирается Председатель, который координирует работу Педагогического совета. Председатель избирается сроком на срок 5 (пять) лет.

Все решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов лиц, присутствующих на заседании. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нём присутствовало более половины представителей Педагогического совета Академии.

Компетенция Педагогического совета:

- планирование учебного процесса (учебные планы по специальностям и направлениям), в том числе увеличение сроков обучения;
- формирование состава приемной и выпускной комиссии;
- рассматривает и согласовывает программы учебных дисциплин;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами.

- решение вопроса о поощрении обучающихся, в пределах своей компетенции, в соответствии с локальными нормативными актами Академии.

7.15. Педагогические, научные работники, а также инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные, медицинские и иные работники Академии, осуществляющие вспомогательные функции вправе:

- пользоваться всеми правами, социальными гарантиями и льготами, предусмотренными для работников образовательных организаций;

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Академии в соответствии с настоящим Уставом;

- вносить в органы управления Академии критические замечания и предложения, пользоваться учебными, социально-бытовыми и другими помещениями, оборудованием Академии;

- вносить предложения в формы, методы и средства обучения, вносить педагогически обоснованные изменения в содержание учебных программ;

- получать работу, обусловленную трудовым договором;

- получать оплату труда в соответствии с установленными тарифными ставками или должностными окладами;

- получать материально - техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы;

- иметь иные права, предусмотренные трудовым договором, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Академии и законодательством Российской Федерации.

7.16. Педагогические, научные работники, а также инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные, медицинские и иные работники Академии, осуществляющие вспомогательные функции обязаны:

- соблюдать Устав Академии;

- выполнять правила внутреннего распорядка, должностные инструкции, иные локальные нормативные акты Академии, а также условия трудового договора;

- уважать достоинство других работников и обучающихся;

- соблюдать этические нормы, обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, высокое качество работы;

- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;

- постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство и общекультурный уровень.

7.17. Педагогические, научные работники, а также инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные, медицинские и иные работники Академии, осуществляющие вспомогательные функции несут ответственность за осуществление своей деятельности в порядке, установленной законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ VIII

КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АКАДЕМИИ

8.1. Академия ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Академия предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Академии и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Академии, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Академии, представляемых учредителям Академии, кредиторам и в средства массовой информации, несет Ректор.

8.4. Крупная сделка может быть совершена Академией только с предварительного согласия Общего собрания учредителей, в случае наличия на расчетных счетах Академии неиспользованных средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации к моменту одобрения крупной сделки.

Для целей настоящего устава крупной сделкой Академии признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Академии, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если не будет предусмотрен уставом впоследствии меньший размер крупной сделки.

В решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки должны быть указаны лица, являющиеся стороной (сторонами) такой сделки, выгодоприобретателем (выгодоприобретателями), цена, предмет крупной сделки и иные ее существенные условия или порядок их определения.

В решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки может быть указан срок, в течение которого оно действительно. Если такой срок в решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки не указан, предварительное согласие считается действующим в течение одного года с даты принятия этого решения, за исключением случаев, если иной срок вытекает из существа и условий крупной сделки, на совершение которой было дано предварительное согласие, либо обстоятельств, при которых давалось предварительное согласие.

Если крупная сделка одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, и учредителями Академией принято решение о предварительном согласии на ее совершение, принятие решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 27 Федерального закона № 7-ФЗ, не требуется.

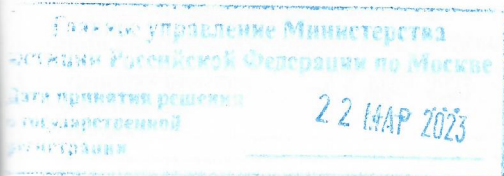
Крупная сделка, совершенная с нарушением порядка получения предварительного согласия на ее совершение, может быть признана недействительной в соответствии со статьей 173.1 Гражданского кодекса Российской Федерации по иску Академии, ее учредителей (учредителя), если будет доказано, что другая сторона сделки знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия на совершение такой сделки учредителей.

РАЗДЕЛ IX

ТВОРЧЕСКАЯ И МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ

9.1. В Академии создаются различные по форме, характеру и объему научные и творческие программы в области кино, театра, телевидения, радио и др. Научные и инновационные программы разрабатываются в рамках фундаментальных и прикладных научных исследований по тематическим планам, утверждаемым Педагогическим советом или Ректором.

9.2. Образовательная и творческая деятельность в Академии осуществляется в структурных подразделениях и/или организациях, создаваемых в Академии и/или с участием Академии для обеспечения учебного и учебно-производственного процессов.



9.3. Академия принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования, науки, культуры и творчества.

РАЗДЕЛ X ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ АКАДЕМИИ

10.1. Академия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иные сферы деятельности Академии, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

10.2. Академия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема слушателей, режим занятий слушателей, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления слушателей, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Академией и слушателями и иные.

10.3. Все, что не предусмотрено настоящим Уставом, относительно текущей деятельности Академии, устанавливается локальными нормативными актами Академии, разработанными в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.4. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Ректора и вступают в силу с даты подписания, если в приказе не указан иной срок или порядок вступления.

10.5. Академией создаются условия для ознакомления лиц с утвержденным локальным нормативным актом, в случае если указанный локальный нормативный акт распространяет на них свое действие.

10.6. Академией создаются условия для ознакомления всех работников, слушателей с настоящим Уставом.

РАЗДЕЛ XI ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА АКАДЕМИИ

11.1. Настоящий Устав может быть изменен решением Общего собрания Учредителей Академии.

11.2. Любые изменения в настоящий Устав регистрируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ XII ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИИ

12.1. Реорганизация Академии осуществляется по решению Общего собрания Учредителей (Учредителя) в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

12.2. Реорганизация Академии влечет за собой переход прав и обязанностей Академии к ее правопреемнику.

12.3. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

Академия считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Академии в форме присоединения к ней другой образовательной организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной образовательной организации.

12.4. Ликвидация Академии может осуществляться:

- по решению Общего собрания Учредителей;
- по решению суда в установленном законом порядке.

12.5. В случае принятия решения о ликвидации Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации Академии, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с законодательством порядок и сроки ликвидации образовательной организации.

12.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Академии.

12.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

12.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Академии.

12.9. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечень предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

12.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием учредителей, или органом, принявшим решение о ликвидации.

12.11. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским Кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

12.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Академии или органом, принявшим решение о ликвидации Академии.

12.13. При ликвидации Академии оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством, направляется в соответствии с уставом Академии на цели развития образования и /или на благотворительные цели.

12.14. Ликвидация Академии считается завершенной, а образовательная организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

12.15. При реорганизации Академии все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в Государственный архив.